

Vereinssatzung des Sängerbundes 1852 Dilsberg e. V.

Korrekturfassung zur Abstimmung im Vorstand – 02.05.2022

Ziel: Änderungsvorlage zur Abstimmung in der Mitgliederversammlung –05.2022

Formatiert: Links

§ 1 Name und Sitz des Vereins; ~~Geschäftsjahr~~

Formatiert: Schriftart: (Standard)  
Arial, Nicht unterstrichen

Der Verein, ~~welcher Mitglied des Badischen Sängerbundes im Deutschen Sängerbund ist,~~ führt den Namen: „Sängerbund 1852 Dilsberg e. V.“ Er ist Mitglied des Badischen Chorverbands 1862 e.V. im Deutschen Chorverband e.V.

Formatiert: Schriftart: (Standard)  
Arial, Nicht unterstrichen

Formatiert: Schriftart: (Standard)  
Arial, Nicht unterstrichen

~~Er~~ Der Verein hat seinen Sitz in: 69151 Neckargemünd, -OT Dilsberg

Formatiert: Zentriert

Formatiert: Links

Der Verein ist im Vereinsregister beim Amtsgericht Mannheim unter der Nr. VR332041 eingetragen.

Das Geschäftsjahr ist das Kalenderjahr.

Formatiert: Zentriert

Formatiert: Links, Einzug: Links: 0  
cm

§ 2 Zweck des Vereins; ~~Struktur~~

Formatiert: Zentriert

1.  
Der Verein verfolgt ausschließlich und unmittelbar gemeinnützige Zwecke im Sinne ~~des~~ Abgabenordnung (Abschnitts: ~~„Steuerbegünstigte Zwecke“~~ der Abgabenordnung).

Formatiert: Schriftart: (Standard)  
Arial, Nicht unterstrichen

Formatiert: Schriftart: (Standard)  
Arial, Nicht unterstrichen

2.

Formatiert: Schriftart: (Standard)  
Arial, Nicht unterstrichen

Zweck des Vereins ist die Pflege des gemeinschaftlichen Gesangs, mit Schwerpunkt Chorgesang ~~es~~.

Formatiert: Links

Der Satzungszweck wird verwirklicht insbesondere durch ~~folgende Maßnahmen:~~  
~~Durch~~ regelmäßige Proben, mit denen ~~bereitet~~ sich ~~der~~ die Chor Chöre für Konzerte und andere musikalische Veranstaltungen vorbereiten und ~~stellt~~ sich dabei auch in den Dienst der Öffentlichkeit stellen.

3.

Der Verein besteht in der Regel aus drei Chören:

a) einem gemischten Chor,

b) einem Frauenchor und

c) einem Kinder- und Jugendchor.

Singgruppen sind möglich.

4.

Formatiert: Links

Der Verein ist selbstlos ~~tätig, d. h. und~~ unentgeltlich tätig gem. AO (aaO). Er verfolgt nicht in erster Linie eigenwirtschaftliche Zwecke.

Mittel des Vereins dürfen nur für die satzungsgemäßen Zwecke verwendet werden. Die Mitglieder erhalten keine Zuwendungen aus den Mitteln des Vereins. Es darf keine Person durch Ausgaben, die dem Zwecke des Vereins fremd sind, oder durch verhältnismäßig hohe Vergütungen begünstigt werden. Alle Inhaber von Vereinsämtern sind ehrenamtlich tätig.

Der Verein darf seine Mittel weder für die unmittelbare noch für die mittelbare Unterstützung oder Förderung politischer Parteien verwenden.

Die Erfüllung des Vereinszweckes geschieht i.Ü. ohne Bevorzugung einer politischen oder konfessionellen Richtung.

### § 3 Mitglieder und Erwerb der Mitgliedschaft

#### 1.

Der Verein besteht aus singenden aktiven und fördernden passiven Mitgliedern. Singendes Aktives Mitglied kann jede natürliche Person sein. Förderndes Passives Mitglied kann jede natürliche oder juristische Person sein, die die Bestrebungen des Chores unterstützen will, ohne selbst zu singen.

~~Über den schriftlichen Aufnahmeantrag entscheidet der Vorstand.~~

~~Minderjährige bedürfen der Zustimmung ihres gesetzlichen Vertreters.~~

#### 2.

Die Mitgliedschaft wird durch Einreichung eines schriftlichen und unterzeichneten Antrags beim Vorstand beantragt. Das Antragsformular ist auf der Homepage des Vereins abrufbar. Minderjährige benötigen die Zustimmung der/des gesetzlichen Vertreterin/Vertreters. Über den Antrag entscheidet der Vorstand.

Formatiert: Schriftart: (Standard)  
Arial, Nicht unterstrichen

Formatiert: Schriftart: (Standard)  
Arial, Nicht unterstrichen

Formatiert: Zentriert

Formatiert: Schriftart: (Standard)  
Arial, Nicht unterstrichen

Formatiert: Links

### § 4 Beendigung der Mitgliedschaft

Die Mitgliedschaft endet:

#### a) durch freiwilligen Austritt aus dem Verein:

a) Der Austritt erfolgt durch schriftliche Erklärung. Er ist dem Vorstand spätestens 3 Monate vor Schluss des Kalenderjahres mitzuteilen. Bis zu diesem Zeitpunkt bleibt das ausscheidende Mitglied zur Bezahlung des Mitgliedsbeitrages (Jahresbeitrag) verpflichtet.

#### b) durch Tod

b) Im Falle des Todes soll/en der/die Erben dies dem Vorstand unverzüglich schriftlich mitteilen. Bereits geleistete Beträge werden nur zurückerstattet, wenn die Mitteilung bis 31.03. des Jahres beim Vorstand eingegangen ist.

#### c) durch Ausschluss aus dem Verein:

~~Der freiwillige Austritt erfolgt durch schriftliche Erklärung gegenüber dem Vorstand unter Einhaltung einer vierteljährlichen Kündigungsfrist zum Schluss eines Geschäftsjahres. Bis zu diesem Zeitpunkt bleibt das ausscheidende Mitglied zur Bezahlung des Mitgliedsbeitrages verpflichtet.~~

Formatiert: Links

Formatiert: Schriftart: (Standard)  
Arial, Nicht unterstrichen

Formatiert: Zentriert

Formatiert: Schriftart: (Standard)  
Arial, Nicht unterstrichen

Formatiert: Links

Formatiert: Links, Einzug: Links: 1,25 cm, Keine Aufzählungen oder Nummerierungen, Tabstopps: 1,27 cm, Listentabstopp

Formatiert: Links

Formatiert: Links, Einzug: Links: 1,25 cm, Keine Aufzählungen oder Nummerierungen, Tabstopps: 1,27 cm, Listentabstopp

Formatiert: Links

Formatiert: Links, Tabstopps: 1,27 cm, Listentabstopp

- Ein Mitglied kann, wenn es gegen die Vereinsinteressen gröblich verstößt, mit sofortiger Wirkung durch den Vorstand mit sofortiger Wirkung ausgeschlossen werden, wenn es grob gegen die Satzung oder Ordnungen schuldhaft verstößt oder in grober Weise den Interessen des Vereins und seiner Ziele zuwiderhandelt.
- Über den Ausschluss entscheidet der Vorstand auf Antrag. Zur Antragstellung ist jedes Mitglied berechtigt.
- Der Antrag auf Ausschluss ist dem betroffenen Mitglied samt Begründung mittels Einwurfeinschreiben zuzuleiten. Vor der Beschlussfassung ist dem Mitglied unter Satzung einer angemessenen Frist Dem betroffenen Mitglied wird ausdrücklich die Gelegenheit gegeben, innerhalb einer Frist von 3 Wochen zu dem Antrag Stellung zu nehmen zur Rechtfertigung u geben. Der Beschluss über den Ausschluss ist mit Gründen zu versehen begründen und dem Mitglied mittels eingeschriebenen Briefes bekannt zu machen.

Formatiert: Links, Einzug: Links: 1,37 cm, Aufgezählt + Ebene: 1 + Ausgerichtet an: 1,89 cm + Einzug bei: 2,52 cm

- ~~Gegen den Beschluss steht dem~~ Nach Ablauf der Frist ist vom Vorstand unter Berücksichtigung der Stellungnahme des betroffenen Mitglieds über den Antrag mit einfacher Mehrheit zu entscheiden.
- Dem betroffenen Mitglied steht gegen den Ausschließungsbeschluss der Rechtsbehelf der Beschwerde an die Mitgliederversammlung zu. Diese ist innerhalb von 3 Wochen ab Zugang des Ausschließungsbeschlusses ~~die Berufung zur Mitgliederversammlung zu~~ an die Geschäftsadresse des Vereins zu richten und schriftlich zu begründen. Die Beschwerde hat keine aufschiebende Wirkung.
- ~~Die Berufung muss innerhalb einer Frist von einem Monat ab Erhalt des eingeschriebenen Briefes beim Vorstand eingelegt werden. Über die Beschwerde entscheidet~~ Die Mitgliederversammlung, ~~die über die Berufung entscheidet.~~ Diese ist innerhalb von zwei Monaten nach Eingang der ~~Berufungsschrift~~ begründeten ~~Beschwerdeschrift~~ einzuberufen. Das betroffene Mitglied ist zu hören. Die Mitgliederversammlung entscheidet durch Beschluss mit einfacher Mehrheit. Diese Entscheidung ist endgültig. Der Weg zu den ordentlichen Gerichten bleibt unberührt.
- Macht ein Mitglied von der ~~Berufung~~ ~~Beschwerdemöglichkeit~~ keinen Gebrauch, so unterwirft es sich damit dem Ausschließungsbeschluss mit der Folge, dass eine gerichtliche Anfechtung nicht mehr möglich ist.

Mit Beendigung der Mitgliedschaft erlöschen alle Ansprüche gegen den Verein. Die bereits entstandenen oder bis zum Ende des Kalenderjahres noch entstehenden Verbindlichkeiten gegenüber dem Verein werden durch den Austritt oder den Ausschluss eines Mitglieds nicht berührt.

Formatiert: Links

#### § 5 Pflichten der Mitglieder

1. Alle Mitglieder haben die Interessen des Vereines zu fördern.
2. Die ~~singenden~~ aktiven Mitglieder sollen regelmäßig an den Singstunden teilnehmen.
3. Jedes Mitglied ist verpflichtet, den von der Mitgliederversammlung festgesetzten Jahres~~B~~beitrag zum 31.03. des jeweiligen Geschäftsjahres ~~pünktlich~~ zu entrichten.
4. Für den Fall der Teilnahme am Bankeinzugsverfahren ist das Mitglied verpflichtet, dem Verein Änderungen des Namens, der Bankverbindung, der Anschrift und der E-Mail-Adresse unverzüglich anzuzeigen.
5. Kann der Bankeinzug aus Gründen, die das Mitglied zu vertreten hat, nicht erfolgen, sind dadurch entstehende Bankgebühren durch das Mitglied zu tragen.

Formatiert: Schriftart: (Standard)  
Arial, Nicht unterstrichen

Formatiert: Schriftart: (Standard)  
Arial, Nicht unterstrichen

Formatiert: Zentriert

Formatiert: Links

#### § 6 Verwendung der Finanzmittel

Mitgliedsbeiträge und andere Zuwendungen dienen allein den beschriebenen Zwecken des Vereins. Zuwendungen, die n~~Nicht~~ mit dem angegebenen Zweck zu vereinbaren ~~de Zuwendungen sind,~~ oder unangemessene Vergnügungen Vergütungen dürfen aus Vereinsmitteln weder an Mitglieder noch an andere Personen gewährt werden.

Formatiert: Schriftart: (Standard)  
Arial, Nicht unterstrichen

Formatiert: Schriftart: (Standard)  
Arial, Nicht unterstrichen

Formatiert: Zentriert

Formatiert: Links

Formatiert: Schriftart: (Standard)  
Arial, Nicht unterstrichen

Formatiert: Zentriert

#### § 7 Organe des Vereins

Formatiert: Schriftart: (Standard)  
Arial, Nicht unterstrichen

Organe des Vereins sind:

- a) die Mitgliederversammlung
- b) der Vorstand

Formatiert: Links

### § 8 Mitgliederversammlung

Formatiert: Zentriert

Die Mitgliederversammlung ist mindestens einmal im Laufe eines Jahres im 1. Quartal durch den Vorstand einzuberufen, im Übrigen dann, wenn mindestens ein Drittel der Mitglieder eine außerordentliche Mitgliederversammlung schriftlich unter Angabe der Gründe beantragt.

Formatiert: Links

Eine Mitgliederversammlung ist 14 Tage vorher unter Bekanntgabe der Tagesordnung schriftlich einzuberufen. Die ordnungsgemäß einberufene Mitgliederversammlung ist ohne Rücksicht auf die Zahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig. Die Mitgliederversammlung wird vom 1. Vorsitzenden oder dessen Vertreter geleitet. Alle Beschlüsse mit Ausnahme des Beschlusses der Auflösung des Vereins mit einfacher Stimmenmehrheit gefasst. Stimmberechtigt sind alle Mitglieder. Stimmgleichheit gilt als Ablehnung.

Über den Verlauf der Mitgliederversammlung ist eine Niederschrift anzufertigen, die vom Versammlungsleiter und vom Schriftführer zu unterzeichnen ist.

Die Mitgliederversammlung hat folgende Aufgaben:

- a) Feststellung, Abänderung und Auslegung der Satzung
- b) a) Entgegennahme des Jahresberichtes und der Jahresabrechnung des Vorstandes
- c) a) Wahl des Vorstandes
- d) a) Wahl von zwei Rechnungsprüfern auf Dauer von 2 Jahren
- e) a) Festsetzung des Mitgliedsbeitrages
- f) a) Genehmigung der Jahresabrechnung und Entlastung des Vorstandes
- g) a) Beschlussfassung über die Auflösung des Vereines
- h) a) Entscheidung über die Berufung nach § 3 und § 4 der Satzung
- i) a) Entgegennahme des musikalischen Berichtes des Chorleiters.

Jedem Mitglied steht das Recht zu, Anträge einzubringen. Diese Anträge sind 8 Tage vor der Mitgliederversammlung schriftlich und begründet beim Vorstand einzureichen.

Formatiert: Schriftart: (Standard)  
Arial, Nicht unterstrichen

Formatiert: Zentriert

Formatiert: Links

Formatiert: Links, Aufgezählt +  
Ebene: 1 + Ausgerichtet an: 0,63 cm  
+ Tabstopp nach: 1,27 cm + Einzug  
bei: 1,27 cm

Formatiert: Links

Formatiert: Links, Einzug: Links: 0,63  
cm, Keine Aufzählungen oder  
Nummerierungen

Formatiert: Links

Formatiert: Links, Einzug: Links: 0,63  
cm, Keine Aufzählungen oder  
Nummerierungen

Formatiert: Links

Formatiert: Links, Nummerierte Liste  
+ Ebene: 1 +  
Nummerierungsformatvorlage: a, b, c,  
... + Beginnen bei: 1 + Ausrichtung:  
Links + Ausgerichtet an: 0,63 cm +  
Tabstopp nach: 1,27 cm + Einzug bei:  
1,27 cm

### § 9-8 Der Vorstand

#### 1.

Der Vorstand besteht aus:

- a) dem geschäftsführenden Vorstand,
- b) den Chorleitern oder Chorleiterinnen
- c) dem Beirat, gebildet aus zwei singenden Mitgliedern des Chores (wenn möglich je einem Vertreter der weiblichen und männlichen Singstimme) und einem passiven Mitglied.
- den Chorleitern oder Chorleiterinnen.

#### 2.

Dem geschäftsführenden Vorstand gehören an

:

- a) der/die 1. Vorsitzende

- b) der/die 2. Vorsitzende als Stellvertreter/in ~~des/der 1. Vorsitzenden (2. Vorsitzende)~~
- c) der/die Schriftführer/in
- d) der/die Kassenführer/in
- e) der/die Kinder- und Jugendchorreferent/in Beauftragte der folgenden Chöre:
  - des Kinder- und Jugendchors sowie Mädchenchors
  - des Frauenchors
  - des gemischten Chors.

Formatiert: Links

- ~~der/die Frauenchorreferent(inen)~~

Formatiert: Links, Keine Aufzählungen oder Nummerierungen

Formatiert: Links

### 3.

#### Dem Beirat gehören an

- a) bis zu 2 aktive Mitglieder, wenn möglich einen weiblichen und einen männlichen und
- b) einem passiven Mitglied.

Formatiert: Links, Nummerierte Liste + Ebene: 1 + Nummerierungsformatvorlage: a, b, c, ... + Beginnen bei: 1 + Ausrichtung: Links + Ausgerichtet an: 1,27 cm + Einzug bei: 1,9 cm

Formatiert: Links

### 4.

Der geschäftsführende Vorstand ist Vorstand im Sinne des §26 BGB. Jedes Vorstandsmitglied ist allein vertretungsberechtigt. Im Innenverhältnis ~~wird bestimmt, dass sind~~ die Vorstandsmitglieder b) – fe) nur bei Verhinderung des/der 1. Vorsitzenden zur Vertretung berechtigt ~~sind~~. Scheidet ein Mitglied des geschäftsführenden Vorstandes während der Wahlzeit aus, so ~~übernimmt auf Beschluss des Vorstandes bestimmt der Vorstand durch Beschluss (relative Mehrheit) eines der übrigen Mitglieder aus seiner Mitte, welches~~ die Geschäfte des/der Ausscheidenden bis zur satzungsgemäßen Neuwahl des Vorstandes übernimmt.

Die Vorstandsmitglieder berichten im Rahmen von Vorstandssitzungen, die regelmäßig als persönliche Zusammenkunft stattfindet, über ihre Tätigkeit. Diese werden von der/dem 1. Vorsitzenden oder 2. Vorsitzenden formlos einberufen und sollen regelmäßig, in der Regel einmal im Quartal stattfinden. Beschlüsse im Rahmen der Vorstandssitzung werden einvernehmlich gefasst.

Die Beschlüsse des Vorstandes sind schriftlich zu protokollieren und von dem/der Vorsitzenden und dem/der Schriftführer/in zu unterzeichnen.

Analog § 10 Abs. 2 besteht auch für den Vorstand die Möglichkeit, eine Vorstandssitzung in virtueller Form durchzuführen.

Formatiert: Links

### 5.

Die Amtszeit des gewählten Vorstandes beträgt zwei 2 Jahre. Er bleibt jedoch bis zur Bestellung eines neuen Vorstandes im Amt, in der Regel jedoch längstens auf die Dauer von 3 Monaten.

### 6.

~~Die Vorstandsmitglieder berichten im Rahmen von Vorstandssitzungen über ihre Tätigkeit. Diese werden von der/dem 1. Vorsitzenden oder 2. Vorsitzenden formlos einberufen und sollen regelmäßig, einmal im Quartal stattfinden. Beschlüsse im Rahmen der Vorstandssitzung werden einvernehmlich gefasst.~~

~~Der Vorstand fasst seine Beschlüsse in Vorstandssitzungen, die vom Vorsitzenden oder stellvertretenden Vorsitzenden schriftlich oder mündlich einberufen werden.~~

Formatiert: Links

~~Die Beschlüsse des Vorstandes sind schriftlich niederzulegen zu protokollieren und vom dem/der Vorsitzenden und dem/der Schriftführer/in zu unterzeichnen.~~

### § 10-9 Aufgabenverteilung der Vorstandsmitglieder

Der Vorstand gibt sich eine eigene Ordnung, in der er die Aufgabenverteilung außerhalb der Satzung regelt.

#### 1. Vorsitzender/de

~~Der/die erste Vorsitzende beruft die Mitgliederversammlung ein und leitet sie (siehe §8). Er repräsentiert und vertritt den Verein mündlich und schriftlich in der Öffentlichkeit. Außer den Beschlüssen, die in der Mitgliederversammlung gefasst werden, ist er allein entscheidungsberechtigt.~~

#### 2. Vorsitzender/de

~~Er/Sie ist für alle Abläufe des Vereins intern (z. B. Geburtstage, Beerdigungen, Jubiläen usw.) verantwortlich.~~

#### 3. Schriftführer/in

~~Führt den Schriftverkehr für den Verein und ist zuständig für Zeitungsartikel, Ehrungen und Protokolle bei Mitgliederversammlungen und Vorstandssitzungen.~~

#### 4. Kassenvorführer/in

~~Der/die Kassenvorführer/in behält die alleinige Verantwortung über die Richtigkeit der Kasse. Er/Sie ist gegenüber den zwei Rechnungsprüfern vor der Mitgliederversammlung und allen Mitgliedern Rechenschaft schuldig. Entscheidungen trifft der Vorstand, wenn keine Einigung erzielt wird, oder wenn spontan erforderlich, der/die 1. Vorsitzende bis zu einer Ausgabe von 100,00 €.~~

#### 5. Kinder- und Jugendchorreferent/in

~~Muss aktives oder passives Mitglied des Sängerbundes sein. Er/Sie vertritt die Interessen des Kinderchores gegenüber dem Erwachsenenchor und umgekehrt nach innen und nach außen. Er/Sie ist nicht entscheidungsberechtigt und gegenüber den übrigen Vorstandsmitgliedern verantwortlich.~~

~~Die wesentlichen Aufgaben sind:~~

~~Terminplanung, Öffentlichkeitsarbeit, Mitgliederlisten.~~

~~Er/Sie ist bis zu einer Ausgabe von 100,00 € berechtigt.~~

#### 6. Frauenchorreferent/in/en

~~Die Vertreterin/nen des Frauenchores vertreten die Interessen der Frauen gegenüber dem gemischten Chor und umgekehrt nach innen und nach außen. Sie ist/sind nicht entscheidungsberechtigt und gegenüber den übrigen Vorstandsmitgliedern verantwortlich. Die wesentlichen Aufgaben sind: Terminplanung, Öffentlichkeitsarbeit, Mitgliederlisten~~

#### Vorstandssitzungen

~~Die Vorstandsmitglieder berichten im Rahmen der regelmäßig, mindestens einmal im Quartal stattfindenden Vorstandssitzungen über ihre Tätigkeit. Beschlüsse im Rahmen der Vorstandssitzung werden einvernehmlich gefasst.~~

**Formatiert:** Schriftart: (Standard)  
Arial, Nicht unterstrichen

**Formatiert:** Schriftart: (Standard)  
Arial, Nicht unterstrichen

**Formatiert:** Zentriert

**Formatiert:** Schriftart: (Standard)  
Arial, Nicht unterstrichen

**Formatiert:** Links, Einzug: Links: 0,75  
cm

**Formatiert:** Schriftart: (Standard)  
Arial, Nicht unterstrichen

**Formatiert:** Links

**Formatiert:** Links

### § 810 Mitgliederversammlung: Zweck, Vorbereitung, Durchführung

**Formatiert:** Nicht unterstrichen

**Formatiert:** Nicht unterstrichen

Die Mitgliederversammlung dient der Unterrichtung der Mitglieder und Aussprache über die Belange des Vereins, über die die Tätigkeit des Vorstands und die ihr vorbehaltenen Beschlussfassungen. Sie ist das oberste Organ des Vereins.

1.

Die Mitgliederversammlung ist vom Vorstand mindestens einmal im Kalenderjahr, nach Möglichkeit bis zum 30. April durchzuführen. — Eine Versammlung zu einem späteren Zeitpunkt schadet jedoch nicht, wenn diese hinreichend begründet wird.

2.

Die Mitgliederversammlung findet regelmäßig als persönliche Zusammenkunft statt. Wenn eine Mitgliederversammlung aus schwerwiegenden Gründen, die außerhalb der vom Verein zu verantwortenden Sphäre liegen, nach gemeinsamer Auffassung des Vorstands nicht durchgeführt werden kann, ist die Versammlung in virtueller Form durchzuführen. Die unter § 10 Nr. 3 ff. genannten Regelungen zur Vorbereitung und Durchführung der Versammlung gelten auch insoweit entsprechend.

3.

Die Mitgliederversammlung wird von der oder dem 1. Vorsitzenden, bei deren oder dessen Verhinderung durch die Stellvertreterin oder den Stellvertreter einberufen. Sie ist spätestens 21 Tage vor Durchführung unter Bekanntgabe der Tagesordnung schriftlich einzuberufen. Die Einberufung ist somit u.a. möglich durch Versendung als elektronische Nachricht (E-Mail), per Einwurf in den Hausbriefkasten und per Post. Der Termin wird rein informatorisch ebenfalls auf der Homepage des Vereins veröffentlicht.

I.Ü. ist eine Mitgliederversammlung auch dann einzuberufen, wenn mindestens ein Drittel der Mitglieder eine außerordentliche Mitgliederversammlung schriftlich und unter Angabe der Gründe beantragt.

Formatiert: Einzug: Links: 0,63 cm

Jedem Mitglied steht das Recht zu, Anträge einzubringen. Diese Anträge sind 8 Tage vor Durchführung der Mitgliederversammlung schriftlich und begründet beim Vorstand einzureichen. Meinungsaustausch und Beschlussfassung erfolgen in der Mitgliederversammlung.

Formatiert: Einzug: Links: 0 cm

4.

Die ordnungsgemäß einberufene Mitgliederversammlung ist ohne Rücksicht auf die Zahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig.

5.

Die Mitgliederversammlung wird von der oder dem 1. Vorsitzenden, bei deren oder dessen Verhinderung von der Vertreterin oder dem Vertreter geleitet. Alle Beschlüsse, mit Ausnahme des Beschlusses über die Auflösung des Vereins, werden mit einfacher Stimmenmehrheit gefasst; Stimmgleichheit gilt als Ablehnung. Stimmberechtigt sind alle Mitglieder.

6.

Über den Verlauf der Mitgliederversammlung ist eine Niederschrift anzufertigen, die vom Versammlungsleiter und vom Schriftführer zu unterzeichnen ist. Für den Fall, dass der/die Schriftführer/in abwesend ist, bestimmt die Mitgliederversammlung durch Beschluss mit relativer Mehrheit eine Person, die dieses Amt für die aktuelle Versammlung übernimmt und die Unterschrift leistet.

7.

Die Mitgliederversammlung hat folgende Aufgaben:

- a) Feststellung, Abänderung und Auslegung der Satzung
- b) Entgegennahme des Jahresberichtes und der Jahresabrechnung des Vorstandes
- c) Wahl des Vorstandes

- d) Wahl von zwei Rechnungsprüfern/Rechnungsprüferinnen auf die Dauer von 2 Jahren
- e) Festsetzung des Mitgliedsbeitrages
- f) Genehmigung der Jahresabrechnung und Entlastung des Vorstandes
- g) Beschlussfassung über die Auflösung des Vereines
- h) Entscheidung über die Berufung Anträge nach § 3 und § 4 der Satzung
- i) Entgegennahme des musikalischen Berichtes des der Chorleiters/-innen.

## 8.

Wahl zum Vorstand - Verfahrensgrundsätze

- a) Die Wahl zum Vorstand findet alle zwei Jahre in der Mitgliederversammlung statt.
- b) Vorschläge für die Besetzung der einzelnen Positionen kommen aus der Mitte des Vereins. Gewählt werden kann auch ein Mitglied, welches nicht anwesend ist; Voraussetzung ist jedoch, dass es zuvor dem Vorstand seine Bereitschaft schriftlich mitgeteilt hat, sich zur Wahl zu stellen und die Wahl auch annehmen will.
- c) Die Wahlen zum Vorstand erfolgen regelmäßig in offener Abstimmung durch Handzeichen oder mit Hilfe eines geeigneten elektronischen Abstimmungswerkzeugs. Die Abstimmung ist geheim durchzuführen, wenn dies von drei stimmberechtigten Mitgliedern oder einer/einem zur Wahl vorgeschlagenen Kandidatin/Kandidaten beantragt wird. Wahlen erfolgen geheim, wenn nicht alle anwesenden Stimmberechtigten in nicht geheimer Abstimmung darauf verzichten.
- d) Die geheime Wahl findet durch die Verwendung von einheitlichen Blanko-Wahlzetteln statt. Die Auszählung erfolgt durch zwei Vereinsmitglieder, die nicht zur Wahl der in Frage stehenden Position stehen.
- e) Gewählt ist, wer die meisten Stimmen auf sich vereint hat, die mehr als 50 % betragen. Stimmgleichheit ist für die Wahl nicht ausreichend.
- f) Für den Fall, dass im ersten Wahlgang kein Kandidat/keine Kandidatin die unter e) festgestellte Stimmenmehrheit hat, ist im zweiten Wahlgang die relative Mehrheit ausreichend.
- g) Das gewählte Mitglied erklärt, die Wahl anzunehmen.

## 9.

Beschlüsse werden mit einfacher Mehrheit der anwesenden stimmberechtigten Mitglieder gefasst.

## 10.

Im Rahmen der Mitgliederversammlung können Ehrungen vorgenommen werden:

- a) Der Vorstand kann selbst oder auf Antrag aus der Mitte des Vereins eine Ehrenmitgliedschaft aussprechen. Voraussetzung hierfür ist ein besonderes Engagement des Mitglieds für die Belange des Vereins. Über die Ehrenmitgliedschaft entscheidet der Vorstand durch einvernehmlichen Beschluss. Die Ehrung findet im Rahmen einer Mitgliederversammlung durch Übergabe einer Urkunde statt.

**Formatiert:** Nummerierte Liste + Ebene: 1 + Nummerierungsformatvorlage: a, b, c, ... + Beginnen bei: 1 + Ausrichtung: Links + Ausgerichtet an: 0,63 cm + Einzug bei: 1,27 cm

Die Ehrenmitgliedschaft kann entzogen werden, wenn das geehrte Mitglied den Interessen des Vereins in erheblichem Maße zuwiderhandelt. Der Entzug der Ehrenmitgliedschaft wird den Mitgliedern formlos mitgeteilt, die Urkunde wird eingezogen. Das geehrte Mitglied hat die Urkunde an den Vorstand herauszugeben.

- b) Der Vorstand kann über weitere Ehrungen von Mitgliedern beschließen. Diese beziehen sich auf die Dauer der Zugehörigkeit zum Verein. Die konkrete Dauer ist einer besonderen Ordnung vorbehalten.

**Formatiert:** Nummerierte Liste + Ebene: 1 + Nummerierungsformatvorlage: a, b, c, ... + Beginnen bei: 1 + Ausrichtung: Links + Ausgerichtet an: 0,63 cm + Einzug bei: 1,27 cm

**Formatiert:** Links



c) Die Ehrenmitgliedschaft kann entzogen werden, wenn das geehrte Mitglied den Interessen des Vereins in erheblichem Maße zuwiderhandelt. Der Entzug der Ehrenmitgliedschaft wird den Mitgliedern formlos mitgeteilt, die Urkunde wird eingezogen. Das geehrte Mitglied hat die Urkunde an den Vorstand herauszugeben.

**Formatiert:** Nummerierte Liste + Ebene: 1 + Nummerierungsformatvorlage: a, b, c, ... + Beginnen bei: 1 + Ausrichtung: Links + Ausgerichtet an: 0,63 cm + Einzug bei: 1,27 cm

### §11 Das Geschäftsjahr

Das Geschäftsjahr läuft vom 01.01. - 31.12. des laufenden Jahres

**Formatiert:** Schriftart: (Standard) Arial, Nicht unterstrichen

**Formatiert:** Zentriert

**Formatiert:** Links

### § 11 Satzungsänderung

**Formatiert:** Zentriert

Die Änderung dieser Satzung erfolgt durch die Mitgliederversammlung. Zur Gültigkeit des Beschlusses bedarf es einer Mehrheit von  $\frac{3}{4}$  der abgegebenen Stimmen.

Die Mitglieder erhalten zur Vorbereitung der Abstimmung mit der Einladung zur Mitgliederversammlung die Möglichkeit zur Einsichtnahme der Änderungen. Die konkrete Ausgestaltung bleibt einer gesonderten Regelung außerhalb dieser Satzung vorbehalten, die der jeweilige amtierende Vorstand erlässt.

### § 12 Auflösung des Vereins

Die Auflösung des Der Vereines kann nur in einer durch Beschluss der Mitgliederversammlung mit einer Mehrheit von mindestens  $\frac{3}{4}$  der anwesenden Mitglieder aufgelöst werden. von drei Vierteln der erschienenen Mitglieder beschlossen werden. Sofern die Mitgliederversammlung nichts anderes beschließt, sind der/ oder die 1. Vorsitzende und der oder die stellvertretende Vorsitzende die gemeinsam vertretungsberechtigten Liquidatoren.

**Formatiert:** Links, Einzug: Links: 0 cm

**Formatiert:** Schriftart: (Standard) Arial, Nicht unterstrichen

**Formatiert:** Zentriert

**Formatiert:** Nicht unterstrichen

**Formatiert:** Schriftart: (Standard) Arial, Nicht unterstrichen

**Formatiert:** Links

Bei Auflösung oder Aufhebung des Vereins wird das nach Erfüllung aller Verbindlichkeiten verbleibende Vereinsvermögen ausschließlich für gemeinnützigen Zwecken verwandt zugeführt. Einen Beschlüsse-Beschluss über die künftige Verwendung des Vermögens dürfen darf erst nach Einwilligung des Finanzamtes ausgeführt werden.

### § 13 Datenschutzhinweise

1.  
Zur Erfüllung der satzungsgemäßen Aufgaben des Vereins und der Verpflichtungen, die sich aus der Mitgliedschaft ergeben, werden im Verein unter Beachtung der gesetzlichen Vorgaben folgende personenbezogene Daten von Vereinsmitgliedern gespeichert und verarbeitet:

Name und Vorname\*

Geburtsdatum\*

Anschrift\*

Telefonnummer

E-Mail-Adresse\*

Faxnummer

Zeiten der Vereinszugehörigkeit\*

Bankverbindungsdaten

Zeitpunkt der Beitragsabbuchung.

\* = notwendige Daten

2.  
Den Organen des Vereins, allen Mitarbeitern oder sonst für den Verein tätigen Funktionsträgern ist es untersagt, personenbezogene Daten unbefugt zu anderen als dem zur jeweiligen Aufgabenerfüllung gehörigen Zwecke zu verarbeiten, bekanntzugeben, Dritten zugänglich zu machen oder sonst zu nutzen. Diese Pflicht besteht auch nach dem Ausscheiden des Mitglieds aus dem Verein fort.

3.  
Ein Verkauf oder eine Vermietung der personenbezogenen Daten ist untersagt.

4.  
Als Mitglied des Badischen Chorverbands 1862 e. V. im Deutschen Chorverband e.V. ist der Verein zu Zwecken der dortigen Verwaltung und Organisation verpflichtet, im Rahmen der Bestandsmeldung die unter 1. aufgeführten personenbezogenen Daten mit Ausnahme der Bankverbindungsdaten und dem Zeitpunkt der Beitragsabbuchung. Eine weitere, über den Vereinszweck hinausgehende Verwendung findet nicht statt.

5.  
Mit Antragstellung und Aufnahme in den Verein stimmt das Mitglied dieser Satzung und die Erhebung, Verarbeitung (Speicherung, Veränderung, Übermittlung) und Nutzung der personenbezogenen Daten im satzungsgemäßen Umfang zu. Insbesondere stimmt das Mitglied auch der Verwendung von Lichtbildern zu, die im Zusammenhang mit Öffentlichkeitsarbeit und Veröffentlichungen von Konzerten und vergleichbaren Aktivitäten gefertigt werden.

6.  
Auf Verlangen eines Mitglieds im Rahmen der gesetzlichen Vorschriften hat der Vorstand dem Mitglied Auskunft zu geben über die zu seiner Person gespeicherten Daten, deren Empfänger und den Zweck der Speicherung sowie diese Daten nach Maßgabe des Mitglieds zu berichtigen, zu löschen oder zu sperren.

7.  
Bei Beendigung der Mitgliedschaft werden personenbezogenen Daten entsprechend der steuerlich bestimmten Fristen aufbewahrt, soweit sie die Kassengeschäfte betreffen. Alle darüber hinausgehenden personenbezogenen Daten werden gelöscht.

8.  
I.Ü. gelten die Vorschriften der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) vom 25. Mai 2018 sowie die Ausführungen zum Datenschutz auf der Homepage des Vereins.

Formatiert: Links

#### §. ~~13~~ 14. Inkrafttreten der Satzung

Die vorliegende Satzung ~~ist~~ wurde in der Mitgliederversammlung vom 22. Februar 1997 beschlossen ~~worden~~ und ist am gleichen Tag in Kraft getreten: 1. Änderung am 08.03.2005;  
2. Änderung am 24.05.2022)

Der Vorstand kann zur vorliegenden Satzung eine Geschäftsordnung erlassen.

Formatiert: Schriftart: (Standard)  
Arial, Nicht unterstrichen

Formatiert: Schriftart: (Standard)  
Arial, Nicht unterstrichen

Formatiert: Schriftart: (Standard)  
Arial, Nicht unterstrichen

Formatiert: Zentriert

Formatiert: Links

Neckargemünd-Dilsberg, am (Datum)24.05.2022

Manuela Büch Andreas Weber  
1. Vorsitzende 2. Vorsitzender  
~~Neckargemünd-Dilsberg, am 08.03.2005~~

~~Karin Ullrich Brox~~ ~~Heinz Bauer~~  
~~1. Vorsitzende~~ ~~2. Vorsitzender~~

← **Formatiert:** Links, Tabstopps: 5 cm,  
Zentriert + 12 cm, Zentriert

← **Formatiert:** Links